



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**DILEMA ÉTICO** (*Especifique Dilema Ético por el cual presenta este formulario*)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**IDENTIFICACIÓN DEL MÉDICO O PROFESIONAL TRATANTE**

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

Profesión: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Numero celular (opcional): \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha entrega a Comité Ético Asistencial: \_\_\_\_\_

**NOTA:**

**EL FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEBE VENIR COMPLETO, CON TODA LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN CADA UNO DE LOS ACÁPITES SOLICITADOS. MUY EN ESPECIAL, DEBE PRECISARSE CUÁL ES EL “DILEMA ÉTICO” POR EL CUAL SE PRESENTA.**

**ENVIAR LOS ANTECEDENTES A SECRETARIA OFICINA CEA CAVRR**

**Edificio Manque; 2do. Piso**

**Fono: (43)2336557 - 436557**

**Correo [beatriz.baigorria@ssbiobio.cl](mailto:beatriz.baigorria@ssbiobio.cl)**

## REQUISITOS PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO

- Redactar registro en computador y enviar vía correo electrónico a [beatriz.baigorria@ssbiobio.cl](mailto:beatriz.baigorria@ssbiobio.cl).
- En la sección “Datos personales del paciente”, se debe:
  1. Consignar nombre completo (dos nombres y dos apellidos) y edad del paciente que recibe la atención.
  2. Todos los demás datos de esta sección deberán ser completados de acuerdo a lo indicado en el formulario.
- Sección: “antecedentes clínicos”.
  1. Deben consignarse los antecedentes clínicos del paciente inicio y término de hospitalización; diagnósticos.
  2. Se deberá anexar al formulario un resumen de la historia/evolución clínica.
- Sección: “dilema ético”
  1. Se deberá registrar claramente el dilema ético que enfrenta el médico o equipo tratante y todos aquellos aspectos que han sido analizados por ellos previos a la solicitud de opinión del CEA.
- Sección: “identificación de profesional que presenta el caso”.
  1. Es muy relevante que se identifique con claridad el nombre del Profesional que presenta el caso, pues facilitará el seguimiento posterior, así como la fecha en que es elaborada la solicitud, correo electrónico, N° de celular (opcional).